

## PROCEDURE TESSERAMENTO

**Collegarsi al sito : [Gtweb.csain.it](http://Gtweb.csain.it)**

**Selezionare accesso SODALIZIO e inserire Nome Utente e Password.**

**Se si tratta di Prima Affiliazione selezionare : Richiedi Affiliazione**

**Richiesta di Riaffiliazione anno 2025**

**2)Controllare i dati caricati, aggiornare se serve il Direttivo inserendo tutti i facenti parte del Consiglio- ( la data inizio si scrive la data ultimo verbale uguale per tutti i componenti, idem per la data fine indicando la durata del mandato come da STATUTO.**

**Attenzione Tutti i componenti del Consiglio devono fare la tessera :**

**SOLO per chi ha piu' di 5 membri nel Consiglio ( questi hanno gia' la tessera Basic compresa con affiliazione costo zero), dal sesto Consigliere si dovra' richiedere la tessera Quadri dirigenti Basic (non copre infortunio).**

**3)Mettere la spunta se il Sodalizio non va al Coni (solo per le Bas)**

**4)Lasciare la spunta se si vogliono importare tutti i tesserati dell'anno precedente  
( poi si selezionano solo quelli che sono da tesserare)**

**5)Confermare i Punti da 1 a 4 e cliccare: invia richiesta di riaffiliazione.**

**6) Stampare il documento e firmare:**

**Primo foglio : 4 firme Presidente**

**Secondo foglio Informativa Coni : dare il consenso e firma Presidente**

**Quinto e ultimo foglio: data e firma Presidente.**

**7) Caricare tutti i 5 fogli unico file Pdf.**

**8) Una volta che il Comitato approva l’Affiliazione (questo solo per le ASD) dovranno confermare in GESTIONE TESSERATI i documenti Atto Costitutivo e Statuto .**

**Selezionare il documento che si sta caricando (vedi menu’ a tendina).**

**E’ possibile importare il documento dall’anno precedente.**

**Per chi ha provveduto ad inviare al Comitato lo Statuto Aggiornato, si informa che La Segreteria Nazionale ha caricato il documento nel portale Gtweb e quindi è possibile importarlo.**

**Hanno aggiornato anche il Coni ed il Registro Sport Salute (si consiglia di accedere e verificare).**

**A questo punto si accede in GESTIONE TESSERATI e si procede al tesseramento.**

**NB: per le ASD è importante inserire le Attività’**

**Le attività sono di 3 tipi e vengono definite dal sistema come EVENTI**

**Nella Home page Gtweb si seleziona quindi: GESTIONE EVENTI (vedi menu’ tendina)**

**Ci sono 3 tipologie di eventi: 1) DIDATTICA corrisponde all’allenamento;**

**2) SPORTIVA corrisponde al Campionato/Manifestazione alla quale si partecipa**

**3) FORMATIVO sono delle attività alle quali partecipano uno o più soci dell’ASD.**

**ATTENZIONE: Gli eventi sono inseriti da chi li organizza.**

**Per informazioni Lorena 3421774974**



ENTE DI PROMOZIONE SPORTIVA C.S.A.In  
Via Benzi, 86 – 31100 Treviso  
c.f. 94112070266  
E-mail: [treviso@csain.it](mailto:treviso@csain.it)